

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı

Sayı : 36385208-949- **5461.422**
Konu : Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet
Alımlarında Uygun Görüş Alınması



..... KAMU HASTANELERİ BİRLİĞİ
GENEL SEKRETERLİĞİNE

İlgi : 12/02/2015 tarihli ve 280 sayılı genel yazı

Bilindiği üzere 11/09/2014 tarihli ve 29116 Mükerrer Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 6552 sayılı "İş Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması ile Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılmasına Dair Kanun" ile 4734 sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 62 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi kapsamında personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları (danışmanlık hizmet alımları hariç) için ihaleye çıkılmadan önce Maliye Bakanlığında uygun görüş alınması zorunlu hale getirilmiştir.

06.02.2015 tarihli ve 29259 sayılı Resmi Gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet Alımlarında Uygun Görüş Alınması, Görevlilerin Sorumlulukları ile Yaptırımlar Hakkında Yönetmeliğin "Uygun Görüş Alınmasına İlişkin Esaslar" başlıklı 5 inci maddesinin dördüncü fıkrasında;

"5018 sayılı Kanuna ekli (I), (II) ve (IV) sayılı cetvellerde yer alan idarelerde **yapılacak ihalenin verilen görüşe uygunluğunun kontrolü** malî hizmetler birimleri tarafından, 5018 sayılı Kanun kapsamı dışında olan kamu idarelerinde, kurumun en yetkili organınca görevlendirilecek birim tarafından yerine getirilir." hükmü yer almaktadır.

Konu ile ilgili olarak Maliye Bakanlığı tarafından yayımlanan 09/02/2015 tarihli ve 1402 sayılı genel yazı da ise; "...İdarelerin, 6552 sayılı Kanunun yürürlük tarihi olan 11 Ocak 2015 tarihinden itibaren altı ay içerisinde, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları için bir önceki yılda çalıştırılan toplam personel sayısını aşmamak kaydıyla Bakanlığımızdan ayrıca bir uygun görüş almaksızın ihalelere çıkmaları uygun görülmüştür." denilerek bir önceki yılda çalıştırılan toplam personel sayısını aşmamak kaydıyla 11 Ocak 2015 tarihinden itibaren altı ay içerisinde Maliye Bakanlığı'ndan izin almadan ihalelere çıkılmasına genel izin verilmiştir.

Anılan Yönetmelik hükümleri doğrultusunda Kurumumuza bağlı Kamu Hastaneleri Birlikleri ile bağlı sağlık tesislerinin yapacakları hizmet alımlarının Maliye Bakanlığınca verilen uygun görüş doğrultusunda yapılıp yapılmadığının kontrolünün sağlanması amacıyla aşağıda belirtilen hususların uygulanmasına karar verilmiştir.

1) 09/02/2015 tarihinden itibaren (09/02/2015 tarihi dahil) imzalanan bütün hizmet alım sözleşmelerinin (**idare ve yüklenici tarafından**) imzalanmış birer örneği PDF formatında tedarik.db@saglik.gov.tr elektronik posta adresine gönderilecektir.

2) 12.02.2015 tarih ve 280 sayılı genel yazının 1.maddesinde yer alan; "Kamu Hastaneleri Birliklerimiz ve bağlı sağlık tesisleri, 11 Ocak 2015 tarihinden itibaren altı ay içerisinde, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımları için bir önceki yılda çalıştırılan toplam personel sayısını aşmamak şartıyla hizmet alım ihalelerine izin almadan çıkabileceklerdir." hükmü, Kurumumuzca Maliye Bakanlığında alınacak izni ifade etmektedir.

Ancak, hizmet alımlarının Maliye Bakanlığınca verilen uygun görüş doğrultusunda yapılıp yapılmadığının kurumuz tarafından kontrolünün sağlanması amacıyla **bu yazının yayımlandığı tarih itibariyle (yayın tarihi dahil) ilana çıkılmış olan hariç olmak üzere**

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı

Sayı : 36385208-949-5461.422

Konu : Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet
Alımlarında Uygun Görüş Alınması

çıkılacak olan tüm hizmet alımları için ihaleye çıkılmadan önce mutlaka Kurumumuzdan ön izin alınacaktır. Alınan bu izin belgesi ihale dosyasında muhafaza edilecektir.

3) Bu izin hizmet alım ihalesinin; personel çalıştırılmasına dayalı olup olmadığına, işçi havuzu kapsamında olup olmadığına, yönergelerle istisna kapsamında olup olmadığına bakılmaksızın **ihale dokümanında personel sayısının belirtildiği ve bu personelin çalışma saatlerinin tamamının idare için kullanıldığı tüm hizmet alımı ihaleleri için** alınacaktır.

4) Alınacak izinler, doğrudan temin de dâhil olmak üzere tüm ihale usulleri ile yapılan ve sözleşme süresi 2 ay ve daha uzun olan hizmet alımlarını kapsamaktadır. Sözleşme süresi 2 aydan kısa olan hizmet alımlarında ise mevcut çalışan sayısını aşmamak şartıyla ihaleye çıkılabilecektir.

5) Birliklerin ve bağlı sağlık tesislerinin alacakları izin taleplerinin standart hale getirilmesi amacıyla "İşçi Sayısı Tespit ve Takip Sistemi" modülünde "**Hizmet Alım İhaleleri İçin İzin Talep Formu**" geliştirilmiş ve kullanıma açılmıştır.

6) Söz konusu form sistem üzerinden kaydedilerek alınan çıktısı imzalanıp izin için Kurumumuza gönderilecektir. Formlar gönderilirken;

a) Genel Sekreterlik tarafından verilen Harcama Yetkisi çerçevesinde sağlık tesisi tarafından ihaleye çıkılacaksa söz konusu form hastane yöneticisi ile idari ve mali işler müdürü tarafından imzalanarak genel sekreterliğe gönderilecek, genel sekreterlikte ise aynı form mali hizmetler başkanı ve idari hizmetler başkanı tarafından imzalanarak PDF formatında tedarik.db@saglik.gov.tr elektronik posta adresine gönderilecektir.

b) Sağlık tesisinin/sağlık tesislerinin ihtiyaçlarının karşılanması amacıyla ihalelerin Genel Sekreterlik tarafından yapılması durumunda, her bir sağlık tesisi için ayrı ayrı form doldurulacak ve söz konusu form/formlar ihalesi yapılan sağlık tesisinin hastane yöneticisi, idari ve mali işler müdürü, ilgili genel sekreterliğin mali hizmetler başkanı ve idari hizmetler başkanı tarafından imzalanarak PDF formatında tedarik.db@saglik.gov.tr elektronik posta adresine gönderilecektir.

7) Kurumumuz ilgili hizmet alım ihaleleri için sistem üzerinden istenen izni, yine sistem üzerinden onaylayacaktır. Verilen izne ait onaylı çıktının bir örneği ihaleyi yapan birim (genel sekreterlik/sağlık tesisi) tarafından ilgili ihale dosyasında muhafaza edilecektir.

8) Bu formla birlikte izin verilen ve bundan sonra imzalanacak bütün hizmet alım sözleşmelerinin (**idare ve yüklenici tarafından**) imzalı nüshaları ve yükleniciye ait teklif cetvelleri PDF formatında İşçi Sayısı Tespit ve Takip Sistemi'nde tanımlanmış olan **Dosya Yükleme Alanına** yüklenecektir. Taşınmalı yemek hizmet alımı ve HBYS hizmet alımı gibi personel sayısının sözleşme ve teklif cetvelinde belirtilmediği ihalelerde personel sayıları ve nitelikleri hangi dokümanda belirtildi ise (idari şartname/teknik şartname) teklif cetveli yerine ilgili doküman dosya yükleme alanına yüklenecektir.

9) Kurumumuzdan 09.02.2015 tarihindeki birlik mevcut işçi sayısını (**Kurumumuza imzalı olarak gönderilen hizmet alımı bilgi formunda belirtilen toplam sayısı**) aşmayacak şekilde çıkılacak hizmet alım ihaleleri için yukarıda belirtildiği şekilde izin alınacaktır.

10) İş artışı da dâhil olmak üzere 09.02.2015 tarihindeki birlik mevcut işçi sayısını artırıcı işlemler için izin talepleri gerekçeleri ile birlikte üst yazı ile ayrıca gönderilecektir. Ancak İşçi Sayısı Tespit Sistemine göre işçi sayısı fazla olan Birlikler, yeni hizmet binasına taşınması veya ek hizmet binasının hizmete girmesi nedeni ile oluşan hizmet ihtiyaçlarının

T.C.
SAĞLIK BAKANLIĞI
TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
Mali Hizmetler Kurum Başkan Yardımcılığı

Sayı : 36385208-949- ~~5461.422~~
Konu : Personel Çalıştırılmasına Dayalı Hizmet
Alımlarında Uygun Görüş Alınması

karşılanması haricinde işçi sayısının artırımı için Kurumumuza herhangi bir izin başvurusunda bulunmayacaklardır.

11) Yukarıda belirtilen hususlar doğrultusunda izin almadan ihaleye çıkanlar ile sözleşmesini göndermeyenlerin 4734 sayılı Kanunu'nun Ek 8 nci maddesinde;

*"...62 nci maddenin birinci fıkrasının (e) bendi uyarınca yapılan personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihaleleri çerçevesinde çalıştırılan personel, ihale ve sözleşme konusu iş dışında başka bir işte çalıştırılmaz ve görevlendirilemez. Bu kapsamda, personel çalıştırılmasına dayalı hizmet alımı ihalesine çıkılmaması gerektiği hâlde ihaleye çıkılması, **uygun görüş alınması gereken hâllerde alınmadan ihaleye çıkılması**, ihale kapsamında çalıştırılan personelin sözleşme konusu işler dışında çalıştırılması, 4857 sayılı Kanunun 2 nci maddesinin yedinci fıkrası hükmüne aykırılık teşkil edecek şekilde işlem ve eylemler yapılması nedeniyle idare aleyhine zarar ortaya çıkması hâlinde, oluşan bu zararlar, bu zarara neden olduğu tespit edilenlere rücu edilmek suretiyle tahsil edilir. Ayrıca, bu kişiler hakkında uygulanacak ceza ve disiplin hükümleri saklı kalmak üzere, bu kişilere her türlü aylık, ödenek, zam, tazminat dâhil yapılan bir aylık net ödemelerin beş katı tutarında idari para cezası uygulanır. 4857 sayılı Kanunun 3 üncü maddesinin ikinci fıkrasında öngörülen itiraz veya diğer kanun yollarına başvurmayan kişilere ise her türlü aylık, ödenek, zam, tazminat dâhil yapılan bir aylık net ödemelerin iki katı tutarında idari para cezası uygulanır."* şeklinde yer alan hükmün gereği bazı idari ve mali yaptırımlara muhatap olacağının bilinmesi hususunda;

Bilgilerinizi ve gereği ile konunun Birliğinize bağlı tüm sağlık tesislerine tebliğ edilmesini önemle rica ederim.

Uzm. Dr. Zafet ÇUKUROVA
Kurum Başkanı

EK: Form (1 Sayfa)

DAĞITIM

Gereği:
-89 Kamu Hastaneleri Birliği
Genel Sekreterliğine

Bilgi:
-Denetim Hizmetleri Daire Başkanlığına

TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMU
HİZMET ALIM İHALELERİ İZİN TALEP FORMU

BİRLİK:.....

SAĞLIK TESİSİ:.....

İHALEYİ YAPACAK İDARE:.....

HİZMET ALIM KONUSU	GENEL SEKRETERLİĞE/ TÜRKİYE KAMU HASTANELERİ KURUMUNA BİLDİRİLEN 09/02/2015 TARİHLİ HİZMET ALIM KONUSUNA GÖRE MEVCUT ÇALIŞAN SAYISI		BAŞVURU TARİHİ İTİBARIYLA FİİLİ ÇALIŞAN SAYISI	
	PERSONEL AĞIRLIKLIL OLAN HİZMETLER	PERSONEL AĞIRLIKLIL OLMAYAN HİZMETLER	PERSONEL AĞIRLIKLIL OLAN HİZMETLER	PERSONEL AĞIRLIKLIL OLMAYAN HİZMETLER
Arşiv Hizmetleri Alımları				
Bahçe Bakımı,Kalorifer Yakma vb.				
Bilgi Sistemlerine Yönelik Hizmet Alımları				
Biyomedikal Teknik Hiz. Al.				
Çamaşır Yıkama (İşçi Çalıştırılıyorsa)				
Diğer Hizmetler				
Diğer Teknik,Bakım-Onarım Hiz. Al.				
Diş Destek Personeli				
Görüntüleme Hizmet Alımları				
Hasta ve Ziyaretçileri Yönlendirme Hizm. Alım.				
Klinik Destek Hizmet Alımları				
Koruma ve Güvenlik Hizmet Alımları				
Laboratuar Hizmet Alımları				
Malzemeli Yemek Hizm. Alım.				
Malzemesiz Yemek Hizm. Alım.				
Sağlık Hizmeti Alımları				
Sterilizasyon ve Dezenfeksiyon Hizm. Alım.				
Şoförlük Hizmet Alımları				
Temizlik Hizmet Alımları				
Tercümanlık Hizmet Alımları				
Toplam				
Genel Toplam				

İzin Talebinde Bulunulan Hizmet Alımının Konusu/Adı:.....

İzin Talebinde Bulunulan Hizmet Alımı Kapsamında İhale dokümanında çalıştırılacak personel sayısıkişi olup bu kişiler mesaisinin tamamını idaremizde geçireceklerdir.

Söz konusu çalıştırılacak kişilerle birlikte hizmet alımları kapsamında çalıştırılan toplam personel sayımız 09.02.2015 tarihli bildirilenkişiyi geçmemektedir.

Yukarıdaki hizmet alımının ihale edilebilmesi için uygun görüş verilmesi arz olunur.

AÇIKLAMALAR.....

(izin alınan sayı burada bildirilecektir)

Genel sekreterlik veya tesis içi personel hareketi bu alanda açıklanacaktır)

.../.../20..

İdari Hizmetler Başkanı

İmza

(Adı Soyadı)

.../.../20..

Mali Hizmetler Başkanı

İmza

(Adı Soyadı)

.../.../20..

İdari Mali Hizmetler Müdürü

İmza

(Adı Soyadı)

.../.../20..

Hastane Yöneticisi

İmza

(Adı Soyadı)